

登大路ホテル株式会社（以下、「当ホテル」といいます）は、本方針に基づきお客様及び社外ステークホルダーの皆様（以下総称して、「お客様」といいます）の個人情報を取り扱います。

1. 定義

- 1) 本方針における個人情報とは、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号、以下、「個人情報保護法」といいます）第 2 条第 1 項に定める個人情報をいいます。
- 2) 本方針における個人データとは、個人情報保護法第 16 条第 3 項に定める個人データをいいます。
- 3) 本方針における保有個人データとは、個人情報保護法第 16 条第 4 項に定める保有個人データをいいます。

2. 個人情報の取得

当ホテルは、個人情報を取得する際には、その利用目的を明示し、適法かつ公正な手段によって取得します。

1) お客様からの直接取得

電話、書面（電磁的記録を含む）、名刺、口頭、インターネット等

2) お客様から正当な権限を付与された者からの取得

紹介者、旅行斡旋事業者、提携先及びパッケージ商品等の受付事業者等

3) 公表されている情報媒体からの取得

インターネット、新聞、電話帳、書物及びその他の刊行物等

4) 未成年のお客様について

当ホテルは、故意に 18 歳未満のお客様に個人情報の提供を求めたり収集したりすることはありません。なお、13 歳未満のお客様の当ホテルの利用はご遠慮いただいております。

3. 個人情報の管理

- 1) 当ホテルは、個人情報保護法及びこれについて定められる各種ガイドライン及び本方針を遵守します。
- 2) 当ホテルは、個人情報の安全管理のために、社内の管理・監督、従業員の教育及び委託先の監督につき、必要かつ適切な措置を講じ、個人情報の漏洩、滅失又は毀損の防止に努めています。
- 3) 当ホテルは、本方針に定める目的に必要な範囲で、個人情報を取得し、取得した情報を

利用します。本方針に定める目的の範囲を超えて個人情報を利用する場合には、事前に適切な方法でお客様から同意を得ます。

- 4) 当ホテルは、個人情報の漏洩、滅失、毀損等に対する予防措置及び安全対策を実施しています。

4. 個人情報の利用目的

当ホテルは、以下の目的でお客様の個人情報を利用します。

- 1) 当ホテルの商品やサービスを購入予定又は購入済みの方の個人情報

- a) 当ホテルの商品やサービスの提供及びそれに伴うやり取り

例として、以下の利用が含まれます。

- ・当ホテルの利用予約、変更、キャンセルの処理
- ・当ホテルの宿泊日に関するリマインダの提供
- ・当ホテルでの宿泊、飲食、物品販売、その他付帯サービスの提供
- ・当ホテルからの請求書発行、決済処理、領収書発行、返金処理、その他対価の精算
- ・当ホテルの商品やサービスに関するお問い合わせ対応
- ・アフターサービス（忘れ物確認）のご依頼を頂いた場合のご利用履歴の照合

- b) 当ホテルの商品やサービスの改善・改良の実施

例として、以下の利用が含まれます。

- ・当ホテルの商品やサービスに関するアンケート調査の実施
- ・当ホテルの商品やサービスに不具合が発生した場合の社内記録の作成
- ・新しい商品やサービスに関するフィードバックの分析

- c) 当ホテルの商品やサービスに関する広告配信

例として、以下の利用が含まれます。

- ・当ホテルの商品やサービスに関するキャンペーン・イベント等のご案内
- ・当ホテルの商品やサービスに関するカタログや広報誌の送付
- ・当ホテルの商品やサービスに関するメールマガジンの配信

- d) 当ホテルによる継続的な事業運営

例として、以下の利用が含まれます。

- ・契約に基づく義務の履行又は権利の行使
- ・潜在・既存顧客の管理
- ・購入・サービス履歴に基づく営業戦略・製品戦略の策定
- ・当ホテルに宿泊されるお客様の安全・健康の確保
- ・当ホテルが管理する IT システム上における情報セキュリティの保持
- ・当ホテルが管理する施設の運用及び安全の保持

- ・法令の定め又は行政当局の指導等に基づく対応
 - ・その他、個人情報取得時に明示した利用目的の達成
- 2) サプライヤ様を含むその他のお取引先様の個人情報
- a) お取引先様の商品やサービスの購入及びそれに伴うやり取り
- 例として、以下の利用が含まれます。
- ・お取引先様の商品やサービスに関する面談の設定
 - ・お取引先様の商品やサービスの購入に際する社内決済処理
 - ・お取引先様の商品やサービスの納入日程の調整
 - ・お取引先様の商品やサービスに関する着金状況の確認
 - ・お取引先様の商品やサービスに関するお問い合わせ対応
 - ・アフターサービスの照会又は依頼
- b) 当ホテルによる継続的な事業運営
- 例として、以下の利用が含まれます。
- ・契約に基づく義務の履行又は権利の行使
 - ・既存・新規のお取引先様の管理
 - ・当ホテルの事業運営等に関するご連絡の配信
 - ・当ホテルによるお取引先様向けイベント実施の際の本人照合
 - ・購入履歴に基づく購買戦略の策定
 - ・当ホテルが管理する IT システム上における情報セキュリティの保持
 - ・当ホテルが管理する施設の運用及び安全の保持
 - ・法令の定め又は行政当局の指導等に基づく対応
 - ・その他、個人情報取得時に明示した利用目的の実施
- 3) 求職者様やインターンシップ生の個人情報
- a) 当ホテルによる採用・インターンシップ活動の実施
- 例として、以下の利用が含まれます。
- ・当ホテルの採用・インターンシップイベントに関するご案内の配信
 - ・当ホテルによる選考日程のご連絡
 - ・当ホテルによる選考結果のご連絡
 - ・インターンシップ期間中の各種連絡の実施
 - ・インターンシップ期間中にアクセス付与される当ホテルの IT システム上における情報セキュリティの保持

5. 第三者への開示・提供

当ホテルは、委託先への提供の場合又は以下のいずれかに該当する場合を除き、個人データを第三者へ開示若しくは提供しません。

- 1) お客様ご本人の同意がある場合
- 2) 法令に基づき開示・提供を求められた場合
- 3) 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合であって、お客様の同意を得ることが困難である場合
- 4) 国または地方公共団体等が公的な事務を遂行するうえで協力する必要がある場合であって、お客様の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

6. 個人情報に関連して取得する情報

- 1) 当ホテルは、個人情報の定義に該当するか否かにかかわらず、お客様がご購入になった商品やサービスの内容及び購入日や、当ホテルの運営するホームページの利用・閲覧に関連する情報（これには、Cookie 情報、アクセスログ等の利用状況に関する情報、ご利用の端末情報、OS 情報、位置情報、IP アドレス、ブラウザ情報、ブラウザ言語等を含むお客様の通信に関する情報が含まれます）を取得、分析し、閲覧履歴や購入履歴に応じた商品やサービスに関する広告宣伝の実施や、当ホテルの運営するホームページの機能を改善するために利用します。
- 2) 当ホテルの運営するホームページでは、利用状況を把握するために Google アナリティクスを利用してアクセス情報を収集しています。Google アナリティクスの利用により収集されたデータは、Google 社のプライバシーポリシーに基づいて管理されています。詳細及び Google アナリティクスへの情報送信を停止する方法については、以下の Google 社のホームページをご覧ください。

Google アナリティクスの利用規約：

<https://marketingplatform.google.com/about/analytics/terms/jp/>

Google のプライバシーポリシー：<https://policies.google.com/privacy?hl=ja>

Google のサービスを使用するサイトやアプリから収集した情報の Google による使用：

<https://policies.google.com/technologies/partner-sites>

Google アナリティクスオプトアウトアドオン：

<https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=ja>

Google アナリティクスの無効設定は、Google 社によるオプトアウトアドオンのダウンロードページで「Google アナリティクスオプトアウトアドオン」をダウンロード及びインストールし、ブラウザのアドオン設定を変更することで実施することができます。なお、Google アナリティクスを無効設定した場合、当ホテルのウェブサイト以外のウェブサイトでも Google アナリティクスは無効になりますが、ブラウザのアドオンを再設定することにより、再度 Google アナリティクスを有効にすることも可能です。

7. 開示等請求

当ホテルは、お客様又はお客様の代理人から、お客様本人が識別される保有個人データの利用目的の通知、保有個人データの開示、第三者提供記録の開示、保有個人データの追加・訂正・削除、保有個人データの利用・消去・第三者提供の停止（以下、「開示等」といいます）の請求を受けた場合、当該請求がお客様ご本人によるものであることが確認できた場合に限り、開示等の請求に法令の定めに基づき適切に対応します。お客様又はお客様の代理人による開示等の請求が、以下に定める請求方法に従っていない場合には、当該請求に応じられない場合があります。開示等の実施又は不実施については、ご請求のあったご本人に対して遅滞なく連絡します。なお不実施の場合は、その理由を説明するよう努めます。

【請求先】

登大路ホテル株式会社 管理部

〒630-8213 奈良県奈良市登大路町 40-1

【提出すべき書類】

開示等の請求をされる場合には、以下の請求書を印刷し必要事項を記入の上、以下の本人確認書類を同封して、上記の請求先にご郵送ください。なお、本人確認書類の取得や郵送等にかかる費用はすべてお客様のご負担となりますのでご了承ください。

- 利用目的通知請求書
- 保有個人データ開示請求書
- 個人データの第三者提供記録に関する開示請求書
- 保有個人データ訂正等請求書
- 保有個人データ利用停止等請求書

【本人確認書類】

[お客様本人による請求の場合]

以下のいずれかのコピーを同封してください。

- 運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票等の公的機関が発行した証明書類
 - ※ マイナンバーの記載がないものをご用意ください。
 - ※ 健康保険証のコピーを提出される場合は、「記号」「番号」「保険者番号」「QRコード」の箇所をマスキングしてください。

[代理人による請求の場合]

上記のお客様の本人確認書類のほか、以下の書類を同封してください。

①法定代理人の場合

- 法定代理権があることを確認するための書類
- 法定代理人本人を確認するための以下のいずれかのコピー
 - 運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票等の公的機関が発行した証明書類
 - ※ マイナンバーの記載がないものをご用意ください。

※ 健康保険証のコピーを提出される場合は、「記号」「番号」「保険者番号」「QRコード」の箇所をマスキングしてください。

②任意代理人の場合

- 委任状（本人の実印の押印があるもの）
- 本人の印鑑証明書
- 代理人本人を確認するための以下のいずれかのコピー
 - 運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票等の公的機関が発行した証明書類
 - ※ マイナンバーの記載がないものをご用意ください。
 - ※ 健康保険証のコピーを提出される場合は、「記号」「番号」「保険者番号」「QRコード」の箇所をマスキングしてください。

【手数料】

利用目的の通知、保有個人データの開示又は第三者提供記録の開示のご請求については、1回の請求につき 750 円（消費税込）の手数料をいただきます。保有個人データの訂正・追加・削除及び利用停止・消去・第三者提供の停止のご請求については、手数料はいただきません。

手数料は、額面 750 円分の定額小為替（郵便局発行）を請求書に同封してお支払いください。

【回答方法】

本人確認及び手数料の入金が確認できた後、請求書に記載された方法で回答します。

本方針に関するご質問、ご相談、その他のお問合せは、上記請求先へご連絡ください。

8. 本方針の変更

当社は本方針を随時変更又は改正する場合があります、当該変更又は改正した本方針はこのウェブサイト上に掲載します。お客様は、このウェブサイト上に掲載される変更後の最新の本方針の内容をご確認ください。

改定：2024年4月1日

奈良県奈良市登大路町 40-1
登大路ホテル株式会社
代表取締役社長 川島 昭彦